

RESEAU AFRICAIN DES CENTRES D'EXCELLENCE EN ELECTRICITE (RACEE 2.0)



RAPPORT TRIMESTRIEL D'EXECUTION DU RACEE 2.0 PROJET ID : P-Z1-KF0-061 SUBVENTION FAD N° 2100155043848 PERIODE DU 1er Janvier AU 31 Mars 2026

Unité de Gestion du Projet (UGP)-RACEE 2.0



GRUPE DE LA BANQUE AFRICAINE
DE DEVELOPPEMENT
AFRICAN DEVELOPMENT BANK GROUP



Pays : Côte d'Ivoire

SOMMAIRE

ACRONYMES.....	4
RÉSUMÉ EXÉCUTIF	5
A. INFORMATIONS GENERALES SUR LE PROJET	6
A.1- Données du rapport	6
A.2- Plan de financement	7
A.3 – Respect des clauses du projet	7
A.4 – Mise en place de l’Unité de Gestion de projet (UGP) et dotation en personnel	7
A.5 – Mise en œuvre des actions convenues lors du dernier rapport/mission de supervision	8
B. PERFORMANCE DE LA PASSATION DE MARCHES	10
B.1 – Mise en œuvre du plan de passation de marchés.....	10
B.2 – Gestion des contrats en cours	20
C. PERFORMANCE FINANCIÈRE.....	21
C.1 – Résumé financier	21
C.2 – Audit et Conformité de la gestion financière.....	22
D. PROGRÈS PHYSIQUE ET SUR LES RÉSULTATS.....	22
D.1 – Progrès dans la mise en œuvre des activités clés du projet	22
D.2 – Progrès dans la mise en œuvre des activités clés du projet	23
D.3 – Progrès dans la mise en œuvre des activités clés du projet	23
E. SAUVEGARDES (non applicable)	23
F. F- ASPECTS TRANSVERSAUX	23
G. PRINCIPAUX RISQUES ET MESURES D'ATTÉNUATION.....	24
H. PROBLEMES PRINCIPAUX ET ACTIONS À L’ATTENTION DE LA BANQUE ...	25
CONCLUSION	26
ANNEXES 1	29
Annexe 1.1 : Respect des clauses du projet	29
Annexe 1.2 : Mise en œuvre des actions correctives convenues au cours du trimestre précédent	29
ANNEXE 2 – Progrès sur les résultats.....	32
Annexe 2.1. Rapport sur les effets	32
Annexe 2.2 : Rapport sur les produits	34
D.3 – Activités clés prévues pour le prochain trimestre (conformément au PTBA).....	37
Annexe 2.4. Activités planifiées pour le trimestre suivant.....	37

ANNEXE 3 : Passation de marchés	38
Annexe 3.1: État des acquisitions prévues au cours du dernier trimestre	38
Annexe 3.2 : Gestion des contrats en cours – Utilisation du système de passation des marchés de la Banque - Non applicable	39
Annexe 3.3 : Gestion des contrats en cours – Utilisation du Système de passation de marchés de l’Emprunteur (Non applicable).....	39
Annexe 4 : Gestion financière et Décaissement.....	40
Annexe 4.1 – Audit	40
Annexe 4.2 – Mise en œuvre des recommandations d’audits	40
Annexe 4.3 – Compte spécial.....	41
Annexe 4.4 – État des recettes et des dépenses des fonds - rapport par état d'activité du projet (composante et activité).	41
Annexe 4.5: Rapprochement des demandes de décaissement soumises à la Banque pour paiement	44

ACRONYMES

AFUR	African Forum for Utility Regulation
ACBF	African Capacity Building Foundation
ATC	Aswan Training Center (Egypt)
ASEA	Association des Sociétés d'Électricité d'Afrique
AfDB	African Development Bank
ANCEE	African Network of Centers of Excellence in Electricity
APUA	Association of Power Utilities of Africa
AT	Assistance technique
BAD	Banque Africaine de Développement
BM	Banque Mondiale
BT	Basse tension
CdE	Centre d'Excellence
COPIL	Comité de Pilotage
COJO	Commission d'ouverture et de jugement des offres
CdC	Cahier des charges
CdF	Centre de Formation
CEREEC	Centre pour les Énergies Renouvelables et l'Efficacité Énergétique de la CEDEAO
CoE	Center of Excellence
COMELEC	Comité Maghrébin de l'Électricité
CME	Centre des Métiers de l'Électricité (Côte d'Ivoire)
CSTE	Centre des Sciences et Techniques en Électricité (ONEE-Maroc)
DD	Development Durable
EAL	Eskom Academy of Learning
EAPP	East Africa Power Pool
EADI	African Development Institute
ECOWAS	Economic Community of West African States
ECREEE	ECOWAS Center for Renewable Energy and Energy Efficiency
ESIE	Ecole Supérieure Interafricaine de l'Électricité
EEHC	Egyptian Electricity Holding Company
EnR	Energies Renouvelables
EE	Efficacité Énergétique
FAD	Fonds Africain de Développement
KGTC	Kengen Geothermal Training Centre (Kengen-Kenya)
SS	Sonelgaz-services (Groupe SONELGAZ-Algérie)
KGRTC	Kafue Gorge Regional Training Centre (ZESCO-Zambie)
KENGEN	Kenya Electricity Generating Company
NAPTIN	National Power Training Institute of Nigeria (Nigeria)
RACEE 2.0	Réseau Africain des Centres d'Excellence en Électricité (2 ^{ème} phase)
SdE	Société d'Électricité
UGP	Unité de Coordination du RACEE
UA	Union Africaine
PTBA	Plan de Travail et Budget Annuel
PPM	Plan de passation des marchés
STEG	Société Tunisienne d'Électricité et du Gaz
VRA	Volta River Authority

RÉSUMÉ EXÉCUTIF

Le présent rapport couvre la période de janvier à mars 2026. Il est élaboré en conformité avec l'article 7.01 du protocole d'accord signé entre le Fonds Africain de Développement et l'Association des Sociétés d'Électricité d'Afrique le 21 février 2025. Il est basé sur un suivi continu de l'exécution du projet et met l'accent sur les résultats obtenus, les difficultés rencontrées et les solutions proposées pour les surmonter. Il constitue un outil à l'attention de l'équipe du projet et de l'ensemble des membres de son Comité de pilotage pour permettre, à ceux-ci, de suivre périodiquement les progrès réalisés pour l'atteinte des objectifs du projet arrimés aux indicateurs du cadre logique axé sur les résultats et les jalons critiques établis lors de la planification annuelle. Ce rapport a également pour but d'identifier et de mettre en évidence les principaux risques et défis auxquels fait face la mise en œuvre du projet. En ce sens, il est avant tout un outil interne de gestion de projet.

Pendant la période de janvier à mars 2026, plus de 52 thèmes de formations ont été animés par six Centres d'Excellence sur dix. Le montant de la subvention accordée aux sociétés d'électricité pour la tenue de ces formations est de 238 408 Euros.

Dans un processus d'amélioration continue des formations proposées ou à proposer par le RACEE 2.0, des réflexions sont en cours pour amender le contenu du catalogue de formations en y ajoutant de nouveaux modules axés sur les domaines innovants du secteur de l'électricité au regard des mutations rapides qui se constatent dans ce secteur avec l'avènement du numérique et de l'intelligence artificielle. De même, les critères d'évaluation des centres d'excellence existants sont en cours d'élaboration afin de déterminer si lesdits centres respectent les protocoles d'accord conclus avec le Réseau Africain des Centres d'Excellence en Électricité.

Dans le même esprit, les critères d'évaluation des nouveaux centres de formation qui sollicitent l'adhésion au RACEE en tant que centres d'excellence sont en cours d'étude.

Les activités de passation des marchés publics initiées l'année passée ont connu une avancée notamment en ce qui concerne le renforcement de l'UGP. Mais pour ce qui est des acquisitions de biens et services, une diligence dans l'instruction des dossiers soumis à la Banque aiderait beaucoup l'UGP à respecter les délais impartis.

L'année 2026 est la deuxième année d'exécution du projet RACEE 2.0. Il est important de rappeler les principaux objectifs du projet et d'identifier les indicateurs mesurables dont l'exécution du projet permet d'en apprécier à chaque étape, le progrès enregistré.

Le présent document retrace l'ensemble des activités exécutés par l'unité de Gestion du projet (UGP) en s'inspirant du modèle de rapport d'exécution trimestriel de la BAD.

Le rapport se compose de huit (8) parties principales précédées d'une introduction et d'un résumé exécutif et clôturé par une conclusion et les annexes comme suit :

- Résumé exécutif

- Partie A : INFORMATIONS GENERALES SUR LE PROJET
- Partie B : PERFORMANCE DE LA PASSATION DES MARCHÉS
- Partie C : PERFORMANCE FINANCIERE
- Partie D : PROGRES PHYSIQUE ET SUR LES RESULTATS
- Partie E : SAUVEGARDES
- Partie F : ASPECTS TRANSVERSAUX
- Partie G : PRINCIPAUX RISQUES ET MESURES D'ATTÉNUATION
- Partie H : PROBLEMES PRINCIPAUX ET ACTIONS À L'ATTENTION DE LA BANQUE
- CONCLUSION
- ANNEXES

A. INFORMATIONS GENERALES SUR LE PROJET

A.1- Données du rapport

Titre du projet	Réseau Africain des Centres d'Excellence en Électricité (RACEE 2.0)	Code SAP	
Pays / Région	Côte d'Ivoire	Secteur	Electricité
Agence d'Exécution	Association des Sociétés d'Électricité d'Afrique (ASEA)	Unité (s) de gestion	UGP-RACEE 2.0
Objectif de Développement du Projet (tel qu'inscrit dans le REP)	Améliorer la performance du secteur africain de l'électricité et intensifier les échanges régionaux en renforçant les compétences techniques et managériales des sociétés d'électricité à tous les échelons		
Composantes du Projet	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renforcement de l'offre de formation du RACEE 2.0 2. Fourniture d'un service de conseil de qualité 3. Amélioration de la gestion du RACEE 2.0 4. Appui du RACEE 2.0 à la formation prioritaire 		
Date d'approbation	21 février 2025	Date d'achèvement initiale	31 Décembre 2029
		Date d'achèvement révisée	
Temps écoulé ¹ (%)	23,73%	Taux de décaissement (%)	9,28%

A.2- Plan de financement

Source de financement/instrument (Ajouter/supprimer au besoin)	Montant initialement approuvé (millions) (UC)	Montant additionnel / annulé	Montant approuvé mis à jour (Montant, UC)	Décaissé à date (%)
AfDB	7,11		7,11	9,28%
Power Africa (USAID)	0,37		0,37	
Co-financer (to be secured phase 2B)	2,69		2,69	
Centers of Excellence	0,11		0,11	
APUA	1,11		1,11	
Power Utilities	4,84		4,84	
TOTAL	16,23		16,23	4,07%

A.3 – Respect des clauses du projet

Le projet a démarré conformément au protocole d'accord. Les délais et clauses contractuelles sont respectés et les premières étapes ont été exécutées dans les conditions prévues. La performance globale observée à ce niveau est jugée satisfaisante.

Aucune clause n'est en attente au moment de la rédaction du présent rapport.

A.4 – Mise en place de l'Unité de Gestion de projet (UGP) et dotation en personnel

L'unité de gestion reste l'organe opérationnel d'animation, d'information et de promotion du RACEE. L'UGC existe depuis la mise en œuvre de la Phase I.

La structure renforcée de cette unité transformée en une unité permanente au sein de la structure organisationnelle de l'ASEA, mettra en œuvre et gèrera le RACEE 2.0 sous l'autorité du directeur général de l'ASEA ;

L'UGP dirigée par le directeur du RACEE (i) est composée du personnel suivant :

- (ii) Un expert en gestion financière et comptable ;
- (iii) Un expert commercial et marketing ;
- (iv) Un expert en passation des marchés ;
- (v) Deux experts en RH/formation et ingénierie pédagogique (*dont l'expert en ingénierie pédagogique en cours de recrutement*) ;
- (vi) Un expert en communication, médias et IT ;
- (vii) Un assistant administratif (*en cours de recrutement*).

A.5 – Mise en œuvre des actions convenues lors du dernier rapport/mission de supervision

Aspects importants (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Actions correctives proposées	Responsable	Délai	Statut (non initié, en cours, finalisé)	Commentaires
L'UGP élaborera une stratégie visant à faire progresser les activités d'assistance technique.	En cours de préparation, un appel à prestation de service diffusé en février 26 à l'ensemble de SdE et des CdE	UGP	Décembre 2025	Action finalisée	Stratégie transmise à la Banque
UGP apporte des précisions sur le protocole d'accord signé avec le WAPP	Un plan d'action annuel doit être établi à partir de 2026	ASEA/RACEE	Mars 2026	En cours	En bonne voie
L'UGP va partager des détails sur la stratégie de communication et de marketing du Réseau	La stratégie de communication et marketing alignée avec le M 300 est finalisée, elle sera partagée avec la BAD	UGP	Décembre 2025	En cours	La stratégie de communication et de marketing a été transmise à la Banque. Toutefois cette stratégie devra être plus détaillée pour répondre aux observations de la Banque
Nécessité de clarifier le statut de la Newsletter du RACEE 2.0	La Newsletter du RACEE 2.0 rétrospective de l'année 2025 finalisée, diffusée à l'ensemble des membres et mise en ligne sur le site web du RACEE 2.0. Une périodicité bimestrielle est retenue pour sa diffusion	UGP	Janvier 2026	Action finalisée	R.A.S
Audit du projet 2025 à soumettre	TdRs validés par la BAD début février, AMI lancé le 16 février avec échéance pour la réception des propositions le 3 mars 26.	UGP	Juin 2026	En cours	L'UGP attend l'ANO de la Banque sur le dossier Action très en retard
Plan de passation des marchés mis à jour à soumettre à la Banque pour approbation	PPM soumis à la BAD en décembre 25, ANO obtenu en février 26	UGP	Décembre 2025	Action finalisée	R.A.S
Résultats des études de faisabilité financées par	Les parties bénéficiaires saisies, en attente retour	UGP	Mars 2026	En cours	En bonne voie

Aspects importants (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Actions correctives proposées	Respons able	Délai	Statut (non initié, en cours, finalisé)	Commentaires
le RACEE 1.0 qui seront présentés lors de la prochaine réunion du comité de pilotage.	d'information pour soumettre un document consolidé à la BAD fin mars 26				
Partager avec la Banque les détails des thèmes abordés dans le cadre du suivi des formations en 2025.	La liste des modules réalisés en 2025 au nombre de 105 modules arrêtée et identifiée. Cette liste sera communiquée à la banque le 28 février 26	UGP	Janvier 2025	Action finalisée	R.A.S
Concept à développer dans le cadre de l'atelier proposé qui sera organisé avec la Banque mondiale	Projet de TdRs à finaliser avant fin mars 26 et à soumettre à la Banque pour concertation.	UGP	Mars 2026	En cours	
L'UGP partagera avec la Banque un exemple illustrant la manière dont les fonds sont gérés pour une seule intervention de formation	Une reconstitution de la démarche est en cours de finalisation, elle sera communiquée à la Banque en mars 26	UGP	Mars 2026	Action finalisée	La démarche d'utilisation des fonds avec une seule intervention de formation a été transmise à la banque en janvier 2026
ASEA partagera avec la Banque les contrats de performance relatifs aux ressources du RACEE pour 2026.	Les contrats de performance sont en cours de finalisation, ils seront partagés avec la Banque au cours du mois de mars 26	ASEA	Mars 2026	Action finalisée	Les contrats de performance sont transmis à la Banque
L'UGP devra identifier les formations suivies dans le cadre du RACEE 1 à inclure dans l'évaluation/le rapport d'impact Premier rapport à partager dans le cadre du rapport de projet du premier trimestre 2026.	25 modules dispensés en 2025 sont identifiés pour faire l'objet d'évaluation post formation à partir de mars 26, les SdEs et CdEs concernés sont en cours de saisine pour confirmer leur participation	UGP	Mars 2026	Action finalisée	Évaluation post formation en cours d'exécution
Le département FM de la Banque doit communiquer les termes de référence pour l'audit du projet.	TdRs validés par la Banque et consultation lancée pour une mise en place du contrat en avril 26 au plus tard.	La Banque	Décembre 2025	Action finalisée	Processus de sélection du cabinet en cours

B.1 – Mise en œuvre du plan de passation de marchés

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet du Réseau Africain des Centres d'Excellence en Électricité (RACEE 2.0), neuf (09) activités ont été planifiées au plan de Passation des Marchés au titre de l'année 2026. Pour rappel, cette version du plan de passation des marchés a été validée par la Banque le 05 février 2026.

Les activités concernent :

1. l'acquisition d'un progiciel de gestion comptable et financière ;
2. le recrutement d'une agence pour la mise à jour des outils de communication du RACEE 2.0 ;
3. la sélection d'un consultant individuel pour la révision des critères d'excellence du RACEE 2.0 ;
4. la sélection d'un cabinet pour l'audit comptable et financier des comptes du RACEE aux titres des exercices 2025, 2026 et 2027 ;
5. la sélection d'une firme pour la réalisation d'une étude de faisabilité pour la réhabilitation ou la construction d'un nouveau centre (2026);
6. la sélection d'un consultant individuel pour le diagnostic des centres d'excellence ;
7. le recrutement d'un consultant individuel pour la conception et la maintenance d'une plateforme e-learning ;
8. le recrutement d'un consultant individuel pour la conception et le suivi d'un atelier sur le genre ;
9. le recrutement d'un expert pour la conception et le développement de modules innovants avec les centres d'excellence et des experts externes.

Cependant, à la suite du recrutement des experts en Ressources Humaines et Communication Media et Informatique certains services seront réalisés au sein de l'Unité de Coordination.

Il s'agit des services relatifs :

1. au recrutement d'une agence pour la mise à jour des outils de communication du RACEE 2.0 ;
2. à la sélection d'un consultant individuel pour la révision des critères d'excellence du RACEE 2.0 ;
3. à la sélection d'un consultant individuel pour le diagnostic des centres d'excellence ;
4. au recrutement d'un expert pour la conception et le développement de modules innovants avec les centres d'excellence et des experts externes.

Le plan de passation des marchés sera révisé à cet effet et des réallocations budgétaires seront nécessaires pour une gestion optimale du projet.

Mise en œuvre du plan de passation des marchés du 1^{er} janvier au 30 mars 2026

Le premier trimestre de l'année 2026 a permis les avancées suivantes

Biens, Travaux ou Services à acquérir (En cours d'acquisition au cours du trimestre précédent)	Statut comparé au plan de passation de marchés (En bonne voie, en retard, très en retard)	Si contrat signé (Indiquer le temps écoulé entre l'appel d'offres/la soumission de la manifestation d'intérêt et la signature du contrat)	Commentaires (Inclure les défis pour les retards et actions requises de la Banque.)
Audit des comptes du RACEE – Exercice 2024 Audit de clôture phase 1 du projet	Très en retard	5 mois (04 Juil-21 Nov. 25)	<ul style="list-style-type: none"> - Transmission du rapport d'audit 2024 rapport d'audit à la BAD et à l'AFD le 03/03/2026 - Objection de la BAD sur le rapport transmis le 26/03/26 - Transmission au cabinet IAC pour suite à donner le 26/03/26 - Relance du cabinet IAC pour la réalisation de l'audit de clôture le 11/03/26 dans les plus brefs délais - Planifier une réunion tripartite BAD/RACEE/CABINET IAC portant sur les réserves émises sur le rapport d'audit 2024 - Suivre avec diligence la tenue de l'audit de clôture et la transmission du rapport final avant le 30/04/2026.
Audit comptable des exercices 2025, 2026 et 2027	Très en retard	N/A	<ul style="list-style-type: none"> - Demande d'avis de non objection (ANO) sur AMI et TDR le 12/12/2025 - ANO la BAD obtenu le 12/02/2026 - Publication AMI le 16/02/2026 avec date limite de réception le 03/03/26 - Séance d'ouverture et d'analyse des offres le 05/03/26 - Transmission de la demande d'ANO sur la liste restreinte et le DDP le 31/03/2026 à la Banque

Biens, Travaux ou Services à acquérir (En cours d'acquisition au cours du trimestre précédent)	Statut comparé au plan de passation de marchés (En bonne voie, en retard, très en retard)	Si contrat signé (Indiquer le temps écoulé entre l'appel d'offres/la soumission de la manifestation d'intérêt et la signature du contrat)	Commentaires (Inclure les défis pour les retards et actions requises de la Banque.)
			- Suivre avec diligence le retour de la BAD sur la liste restreinte et le DDP.
Acquisition d'un Progiciel de gestion financière et comptable	Très en retard	N/A	- Avis de non objection de la banque sollicité sur le Dossier de Consultation pour l'acquisition d'un progiciel de gestion financière et comptable pour l'ASEA et le RACEE 2.0 le 27/02/2026 ; -Constituer une liste restreinte à soumettre à l'Avis de la Banque dans les meilleurs délais en vue de relancer la procédure.
Sélection d'un consultant individuel pour la conception et la maintenance d'une plateforme e-learning	Sur la bonne voie	N/A	- Projet AMI et cahier de charges en cours de validation en interne ; - Transmettre à la BAD dès validation.
Sélection d'un consultant individuel pour la réalisation du diagnostic des CdE	Sur la bonne voie	N/A	- Projet AMI et cahier de charges en cours de validation en interne - Activité prise en compte au sein de l'Unité de Coordination
Sélection d'un consultant individuel pour la révision des critères d'excellence du RACEE	Sur la bonne voie	N/A	- Activité prise en compte au sein de l'Unité de Coordination

1. Résumé du progrès global dans la mise en œuvre du plan de passation des marchés (prévu vs attribué), retards enregistrés et mesures planifiées pour recouvrer le temps perdu.

Les processus de sélection entamés depuis le démarrage du projet en janvier 2025 a connu une avancée notable, au cours du 1^{er} trimestre 2026, en ce qui concerne la signature des contrats des experts nouvellement recrutés de l'UGP, à savoir ; le Directeur, l'expert en Ressources Humaines ainsi que l'expert en Media Communication et Informatique.

Toutefois, au niveau des acquisitions de biens et services au 30 mars 2026, le projet note des efforts supplémentaires à faire au niveau des retours de la Banque sur les dossiers transmis. Cette situation pourrait entraîner une non-conformité aux accords de financement notamment en ce qui concerne la sélection du cabinet pour l'audit (exercices 2025, 2026 et 2027) et l'acquisition du progiciel de gestion financière et comptable.

Pour y remédier, un suivi régulier des dossiers en cours est fait avec le Task Manager, et un accent particulier est mis sur la qualité des documents transmis à la Banque.

2. Évaluation de la performance du système de passation des marchés – Systèmes de passation des marchés de la Banque.

Temps moyen entre les processus de passation des marchés finalisée au cours du trimestre précédent.			
Responsabilité	Processus	Cible # jours (selon les directives de ORPF)	Nombre réel de jours
BAD	Délai entre le dépôt d'une demande de non-objection pour les documents d'appel d'offres et de l'attribution de non-objection par la Banque	7 à 14 jours	61 jours
	Délai entre le dépôt d'une demande de non-objection pour les rapports d'évaluation et de l'attribution de non-objection par la Banque	7 à 14 jours	N/A
UGP RACEE 2.0	Délai entre la clôture des soumissions et la soumission du rapport d'évaluation par l'agence d'exécution	14 à 28 jours	28 jours
	Délai entre la date de non-objection du rapport d'évaluation et la signature du contrat	37 jours	N/A

3. Principaux défis liés à la passation des marchés, notamment les problèmes de non-objection, la capacité à mettre en œuvre la passation de marchés, la performance des parties prenantes, etc.

Les principaux défis liés à la passation des marchés lors de la première phase du projet sont essentiellement liés au délai de la validation des rapports et documents de sélection.

Toutefois, un suivi régulier avec le Task Manager ainsi que les réunions d'échange et de clarification sur des facteurs bloquants permettent de raccourcir les délais de validation des rapports en témoigne la réunion de suivi des recommandations de la mission de supervision de décembre 2025 intervenue le 27 mars 2026 ainsi que la réunion programmée sur les réserves émises par la Banque sur le rapport d'audit de l'exercice 2024.

4. Plan de passation de marchés simplifié mis à jour au 30 mars 2026

Système de passation de marchés *	Numéro du Package	Description du Package	Catégorie	Coût Estimatif (UC)**	Mode de Passation de Marchés	Contrôle et Audit - Examen de la Banque (Préalable /à Postérieur) **	Date de publication de l'AAO	Date de clôture/Date d'ouverture des offres ou propositions	Date d'attribution du contrat	Date d'achèvement du contrat	Commentaires pour l'exécution du contrat
Système de la BAD	B 1	Acquisition de 3 équipements didactiques pour les centres d'excellence	Biens	396 690	AOI	A priori	02/05/2027	13/06/2027	18/07/2027	24/12/2028	Recueillir et analyser des besoins en équipements
Système de la BAD	B 2	Acquisition d'un logiciel de comptabilité	Biens	8 260	CF	A priori	30/04/2026	13/03/2026	17/04/2026	29/08/2026	Relancer la procédure
Système de la BAD	S 1	Recrutement d'une firme pour la réalisation de l'évaluation à mi-parcours du RACEE 2.0	Service de consultant	20660	SQC	A priori	18/09/2027	25/11/2027	02/01/2028	03/07/2028	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 2	Recrutement d'une agence pour la conception et la mise à jour des outils de communication du RACEE 2.0	Service de consultant	9920	SQC	A priori	20/02/2026	29/04/2026	06/06/2026	06/12/2026	Activité réalisée au sein de l'UGP
Système de la BAD	S 3	Recrutement d'une firme pour l'assistance et le conseil de 03 centres d'excellence (Année 3)	Service de consultant	80170	SFQC	A priori	21/04/2027	23/07/2027	27/09/2027	01/05/2028	Élaborer les Tdr de la mission

Système de passation de marchés *	Numéro du Package	Description du Package	Catégorie	Coût Estimatif (UC)**	Mode de Passation de Marchés	Contrôle et Audit - Examen de la Banque (Préalable /à Postérieur) **	Date de publication de l'AAO	Date de clôture/Date d'ouverture des offres ou propositions	Date d'attribution du contrat	Date d'achèvement du contrat	Commentaires pour l'exécution du contrat
Système de la BAD	S 4	Recrutement d'une firme pour l'assistance et le conseil d'un nouveau centre d'excellence (Année 3)	Service de consultant	28260	SQC	A posteriori	24/09/2027	14/11/2027	12/12/2027	12/06/2028	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 5.1	Recrutement de firme pour la réalisation d'une étude de faisabilité (2026)	Service de consultant	123965	SFQC	a priori	02/09/2026	11/11/2026	09/12/2026	10/09/2027	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 5.2	Recrutement de firme pour la réalisation d'une étude de faisabilité (2027)	Service de consultant	123965	SFQC	A priori	20/09/2027	29/11/2027	27/12/2027	27/09/2028	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 6	Recrutement d'une firme pour la réalisation des audits comptables et financier des comptes des exercices 2025, 2026, 2027	Service de consultant	17360	SMC	A priori	16/02/2026	20/04/2026	05/07/2026	31/12/2029	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 7	Recrutement d'une firme pour la réalisation de l'audit comptable et financier des comptes du RACEE 2.0 des exercices 2028 et 2029	Service de consultant	11570	SMC	A priori	24/08/2028	14/12/2028	28/02/2029	30/06/2030	Élaborer les Tdr de la mission

Système de passation de marchés *	Numéro du Package	Description du Package	Catégorie	Coût Estimatif (UC)**	Mode de Passation de Marchés	Contrôle et Audit - Examen de la Banque (Préalable /à Postérieur) **	Date de publication de l'AAO	Date de clôture/Date d'ouverture des offres ou propositions	Date d'attribution du contrat	Date d'achèvement du contrat	Commentaires pour l'exécution du contrat
Système de la BAD	S 21	Sélection d'un consultant individuel pour la révision des critères d'excellence du RACEE 2.0	Service de consultant	6780	CI	A posteriori	07/02/2026	NA	21/03/2026	30/05/2026	Activité réalisée au sein de l'UGP
Système de la BAD	S 22	Sélection d'un consultant individuel pour le diagnostic des centres d'excellence en année 2	Service de consultant	138840	CI	A priori	02/05/2026	NA	28/07/2026	23/02/2027	Activité réalisée au sein de l'UGP
Système de la BAD	S 23	Recrutement d'un consultant individuel pour la réalisation de diagnostic d'autres centres de formation (5) Année 3	Service de consultant	68100	CI	A posteriori	22/02/2027	NA	05/04/2027	12/10/2027	Activité réalisée au sein de l'UGP
Système de la BAD	S 24	Recrutement d'un consultant individuel pour l'assistance et le conseil aux centres de formation (2) Année 4	Service de consultant	52730	CI	A posteriori	04/07/2027	NA	15/08/2027	23/11/2027	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 25	Recrutement d'un consultant individuel pour la conception et la maintenance d'une plateforme e-learning	Service de consultant	39170	CI	A priori	28/04/2026	NA	24/07/2026	29/07/2027	Élaborer les Tdr de la mission

Système de passation de marchés *	Numéro du Package	Description du Package	Catégorie	Coût Estimatif (UC)**	Mode de Passation de Marchés	Contrôle et Audit - Examen de la Banque (Préalable /à Postérieur) **	Date de publication de l'AAO	Date de clôture/Date d'ouverture des offres ou propositions	Date d'attribution du contrat	Date d'achèvement du contrat	Commentaires pour l'exécution du contrat
Système de la BAD	S 30	Sélection d'un consultant individuel pour l'appui à 04 sociétés d'électricité sur la question du genre (Année 2)	Service de consultant	55540	CI	A priori	01/07/2026	NA	26/09/2026	04/04/2027	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 31	Recrutement d'un consultant individuel pour l'évaluation et la mise à jour du plan d'action sur le genre	Service de consultant	8260	CI	A posteriori	04/07/2026	NA	15/08/2026	21/02/2027	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 32	Recrutement d'un consultant individuel pour la réalisation d'une étude d'impact sur le genre	Service de consultant	8260	CI	A posteriori	21/10/2028	NA	02/12/2028	11/05/2029	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 33	Recrutement d'un consultant individuel pour l'élaboration d'un programme de lutte contre le changement climatique	Service de consultant	8260	CI	A posteriori	20/10/2026	NA	01/12/2026	11/03/2027	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 34	Recrutement d'un consultant individuel pour l'évaluation de l'impact	Service de consultant	8260	CI	A posteriori	22/02/2029	NA	05/04/2029	12/09/2029	Élaborer les Tdr de la mission

Système de passation de marchés *	Numéro du Package	Description du Package	Catégorie	Coût Estimatif (UC)**	Mode de Passation de Marchés	Contrôle et Audit - Examen de la Banque (Préalable /à Postérieur) **	Date de publication de l'AAO	Date de clôture/Date d'ouverture des offres ou propositions	Date d'attribution du contrat	Date d'achèvement du contrat	Commentaires pour l'exécution du contrat
		des changements climatiques									
Système de la BAD	S 38	Recrutement d'un consultant individuel pour la conception et le développement de modules avec les centres d'excellence et des experts externes	Service de consultant	9920	CI	A posteriori	15/03/2026	NA	26/04/2026	04/08/2026	Activité réalisée au sein de l'UGP
Système de la BAD	S39	Recrutement d'un consultant individuel pour la conception et le suivi d'un atelier sur le genre (expertise externe)	Service de consultant	18180	CI	A posteriori	04/08/2026	NA	15/09/2026	20/09/2027	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 40	Recrutement d'un consultant individuel pour la conception et le suivi d'un atelier sur le changement climatique (expertise externe)	Service de consultant	18180	CI	A posteriori	27/02/2027	NA	10/04/2027	14/04/2028	Élaborer les Tdr de la mission
Système de la BAD	S 41	Sous-traitance pour l'organisation des sessions de comité de pilotage	Service autre que	29750	CI	A posteriori	25/04/2026	NA	06/06/2026	09/09/2026	Établir une shortlist de prestataires

Système de passation de marchés *	Numéro du Package	Description du Package	Catégorie	Coût Estimatif (UC)**	Mode de Passation de Marchés	Contrôle et Audit - Examen de la Banque (Préalable /à Postérieur) **	Date de publication de l'AAO	Date de clôture/Date d'ouverture des offres ou propositions	Date d'attribution du contrat	Date d'achèvement du contrat	Commentaires pour l'exécution du contrat
			service de consultant								
Procédure BAD	S 48	Recrutement de l'expert 2 en Ressources Humaines	Service de consultant	191840	CI	A priori	27/05/2025	NA	17/11/2025	30/06/2030	Faire le suivi avec le cabinet de recrutement
Coût Total	TOTAL			1482890,0							

B.2 – Gestion des contrats en cours

Au premier trimestre de l'année 2026, aucun contrat n'a encore été signé. Les premiers contrats devraient intervenir au cours du second trimestre de l'année 2026.

C. PERFORMANCE FINANCIÈRE

C.1 – Résumé financier

Le projet bénéficie d'un financement global de 16,23 M UC, mais seuls 0,66 M UC ont été décaissés à ce jour, ce qui représente 4,07% du montant approuvé.

Performance par source de financement

Le Fonds Africain de Développement (FAD) a approuvé 7,11 M UC, dont 0,66 M UC ont été effectivement décaissés, soit 9,28 %. À cela s'ajoute les services physiques financés par l'ASEA au profit du RACEE dont les montants seront déterminés à la fin de l'année.

Quant au Power Africa (0,37 M UC), aux sociétés d'électricité (4,84 M UC) et aux Centres d'Excellence (0,11 M UC), aucune mobilisation n'a encore été enregistrée à ce jour, ce qui illustre un décalage fréquent entre les engagements annoncés et les ressources réellement mis à disposition.

Une contribution de 2,69 M UC est attendu d'autres partenaires au cours de la phase 2B. Le financement est diversifié, mais la dépendance actuelle au FAD est forte.

Mise à jour des contreparties et cofinancements

A date, aucun autre bailleur de fonds ne s'est réellement engagé. Cette situation freine l'avancement global du projet et augmente le risque de sa sous-performance financière.

Compte spécial

Le compte spécial a été mobilisé via deux fonds de roulement (FR) :

- FR n°003 : **310 912,55 €** reçus le 25 novembre 2025. À ce jour, **267 748,91 €** ont été justifiés, soit un taux de justification de **86,12 %**.

- FR n°005 : 455 078,00 € reçus le 3 mars 2026. Au 31 mars 2026, ce fonds présente un taux de consommation de 35 %. La justification de ce FR sera réalisée lorsque le seuil de consommation atteindra au moins 50 %, et s'accompagnera d'une nouvelle demande de fonds de roulement.

Ces ressources ont permis de financer les premières activités de formation du projet ainsi que les honoraires des membres de l'Unité de Coordination.

Rapport financier intermédiaire, défis et mesures correctives

Le projet, doté d'un budget global FAD/BAD de **8 600 189,52 €**, a reçu son premier décaissement le 25 novembre 2025. Au 31 mars 2026, les réalisations cumulées s'élèvent à **469 838,33 €**, soit un taux d'exécution global de **5,46 %**.

Ce niveau de performance reste faible, mais il est cohérent avec une phase de démarrage durant laquelle les clauses du projet et les premières activités sont en cours d'implantation.

Les mesures correctives :

- Relance des unités opérationnelles pour accélérer l'exécution des activités de formation et de conseil.

- Relancer les négociations avec les autres bailleurs de fonds afin de parvenir à un accord avec eux pour le financement du déficit budgétaire du projet qui est de 2,69 millions d'UC.

Justification FR005 à déclencher à 50 % de consommation et demande d'un nouveau fonds de roulement,

- Accélération des décaissements pour formation/services.

- préparer un plan de réaffectation de certaines lignes budgétaire de services en fonctionnement pour faciliter la réalisation de certaines activités.

C.2 – Audit et Conformité de la gestion financière

Le rapport d'audit de l'exercice 2025 doit être transmis à la Banque au plus tard le 30 juin 2026.

Le projet est actuellement à l'étape de sélection de l'auditeur externe pour les exercices 2025, 2026 et 2027. Le rapport d'analyse des offres a été transmis à la Banque le 31 mars 2026.

À la suite de cette transmission, la Banque a formulé des réserves concernant la liste restreinte le 29 avril 2026.

Ces observations ont été intégrées, et un rapport d'analyse révisé a été adressé de nouveau à la Banque le 06 mai 2026.

D. PROGRÈS PHYSIQUE ET SUR LES RÉSULTATS

D.1 – Progrès dans la mise en œuvre des activités clés du projet

- Les indicateurs cumulés de janvier 2025 au 31 mars 2026 affichent **1 139** personnes formées, dont **241** personnes en présentiel soit **21%**, **728** personnes en in situ soit **64%** et **170** personnes en e-learning soit **15%**.

Avec la participation de **180** femmes soit 18% et **959** hommes soit 82%.

- les domaines de formation sont prédominés par les thèmes techniques avec **78%**, alors que **18%** relèvent des fonctions transverses et **4%** portent sur les EnR.

Principaux goulots d'étranglement ayant impacté la mise en œuvre des activités

À la suite de problèmes internes, certaines SdE n'ont pas encore validé l'offre de formation transmise par l'unité de gestion du projet, c'est le cas de la NIGELEC (Niger), PAESC (Comores), NAWEC (Gambie), TCN (Nigeria), RNT (Angola) tandis que d'autres SdE ont opéré un changement dans le mode de fonctionnement des formations, ce qui a arrêté pour certaines SdE les formations c'est le cas de Egenco (Malawi) et UEGCL (Ouganda) et ralenti l'exécution des formations pour d'autres c'est le cas de ESCOM (Malawi) et ZESA (Zimbabwe).

Plusieurs relançants ont été faits à l'endroit de ces SdE et des ajustements d'offres de formation ont été adressés en attente de validation.

D.2 – Progrès réalisés sur les produits et les effets du projet

Voir les annexes 2.1 et 2.2

D.3 – Activités clés prévues pour le prochain trimestre

Voir l'annexe 2.4.

E. SAUVEGARDES (non applicable)

- Mettre à jour la liste des documents de sauvegardes E&S préparés et publiés par l'Emprunteur et la Banque.
- Progrès dans la mise en œuvre du Plan de gestion environnementale et sociale (PGES), du Plan d'action de réinstallation (PAR), etc.
- Évaluation des progrès globaux accomplis dans le respect des obligations E&S définies dans l'accord de financement.

F. ASPECTS TRANSVERSAUX

Production d'une Feuille de route du RACEE pour la promotion de l'égalité Hommes/Femmes dans le secteur électrique africain

LEADERSHIP	AMONT : AVANT RECRUTEMENT	AVAL APRES RECRUTEMENT	PILOTAGE ET SOUTIEN
<p>Faire émerger un leadership en faveur de l'égalité HF</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser les Directions des sociétés • Mener un dialogue sur l'égalité HF auprès des décideurs publics 	<p>Augmenter la représentation des Femmes dans le secteur en partenariat avec les CdE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Former plus de femmes sur les Métiers du secteur (formation Initiale et continue) • Communiquer pour attirer plus de femmes 	<p>Améliorer l'égalité HF dans SdE</p> <p>Accompagner les sociétés Pour la conception et la mise en œuvre de Stratégies et actions pour l'égalité HF</p>	<p>Produire des informations Et des travaux de Capitalisation sur l'égalité HF dans le secteur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diffuser les bonnes Pratiques et les outils • Favoriser des Partenariats Techniques et financiers.

G. PRINCIPAUX RISQUES ET MESURES D'ATTÉNUATION

Pour la réalisation des audits du RACEE 2.0 pour les exercices 2025, 2026 et 2027, nous sommes actuellement à l'étape de recrutement de l'auditeur externe. Le rapport d'analyse des offres a été transmis à la Banque le 31 mars 2026 accompagné d'une demande d'ANO sur la liste restreinte et le DDP. Nous sommes en attente du retour de la Banque sur la liste restreinte et le DDP.

Le rapport d'audit de l'exercice 2025 doit être transmis à la banque au plus tard le 30 juin 2026.

H. PROBLEMES PRINCIPAUX ET ACTIONS À L'ATTENTION DE LA BANQUE

Plusieurs difficultés, résumées dans le tableau ci-dessous, entravent le bon fonctionnement des activités du réseau.

Principaux problèmes /Risques	Mesures correctives/ Mesures d'atténuation	Commentaires
Au premier trimestre le budget des SdE relatif à la formation du personnel n'est pas encore validé dans la majeure partie des SdE.	Échanges directs avec les SdE en vue d'anticiper et de planifier le minimum de formation au profit des SdE	Meilleure prévision et anticipation des formations RACEE
Lenteur persistante des certains CdE à répondre aux sollicitations de l'UGP	Établissement d'échanges téléphoniques plus fréquents, mise en place prochaine d'un contrat cadre unique de formation	Meilleure perception par les CdE des difficultés du terrain et meilleure contribution de leur part
Procédures internes contraignantes aux seins des SdE pour la validation des documents (contrats, documents)	Mise en place de contrats cadres uniques et directes avec les SdE et établissement de bon de commande de formation	Meilleure compréhension et amélioration des délais de réponses
Les retours de la Banques sont assez longs au niveau des acquisitions de biens et services au 30 mars 2026, Cette situation pourrait entrainer une non-conformité aux accords de financement notamment en ce qui concerne la sélection du cabinet pour l'audit (exercices 2025, 2026 et 2027) et l'acquisition du progiciel de gestion financière et comptable.	Mise en place d'un cadre consultatif et d'échange avec le Task manager pour accélérer les décisions	Le projet note des efforts, toutefois des supplémentaires sont à faire au niveau des retours de la banque sur les dossiers transmis
La mobilisation des cofinancements et des contreparties n'est pas encore effective, ce qui freine le lancement de certaines activités prévues sur ces lignes budgétaires.	Cette situation freine l'avancement global du projet et augmente le risque de sous-performance financière	
Des montants importants du projet ont été affecté sur les lignes des services alors que la qualité des ressources internes de UGP sont en mesure de conduire certaines activités sans sollicitation de ressources extérieures	Préparer un plan de réaffectation de certaines lignes budgétaires de services en fonctionnement pour faciliter la réalisation de certaines activités	Transmettre dans les meilleurs délais pour avis de non objection un projet de réaffectation des lignes budgétaires de services en fonctionnement

CONCLUSION

L'année 2026 est la deuxième année d'exécution du projet RACEE 2.0. Les activités du projet sont conduites au cours du premier trimestre 2026 par l'UGP sur la base des leçons tirées du RACEE 1 et des recommandations de la Banque issues de sa mission de supervision de décembre 2025.

Au terme de ce premier trimestre, il est à remarquer que dans son ensemble, le projet évolue de manière satisfaisante et conforme aux objectifs fixés dans le plan initial en attendant une accélération des sollicitations de formations par les SdE.

Toutefois, la non disponibilité des autres financements attendus du projet risque de freiner l'élan du projet en ralentissant certaines de ses activités.

Il en est de même des avis de la Banque, qui, s'ils sont donnés dans un délai raisonnable aiderait beaucoup l'UGP à poursuivre ses activités dans les délais impartis.

Le cas du dossier de recrutement d'un cabinet de consultants pour l'audit des exercices 2025, 2026 et 2027 du RACEE est un cas qui préoccupe l'UGP.

Ce premier trimestre a également permis de poser de bonnes bases pour la poursuite des activités du projet au cours des mois à venir. Les perspectives pour le deuxième trimestre restent donc favorables, avec une attention particulière à porter aux besoins de réallocation des fonds de certains services qui sont maintenant réalisés en interne par l'UGP mais pour lesquelles il était prévu le recrutement de consultants.



Abel Didier TELLA
Directeur Général ASEA

I – Préparation du rapport, revue et approbation

Préparé par : Unité de gestion du projet

Nom (Ajouter des lignes au besoin)	Rôle
Armand Polycarpe BASILE GBEDJI	Directeur du RACEE
Jean-Claude Duval TETE	Expert en Marketing et développement des affaires
Soraya OUATTARA-QUONIAN	Expert en Passation des Marchés
Delphine Yoro-TINDE	Expert et Gestion comptable et financière
Kaela Kennedy SIAME	Expert en Ressources Humaines et formation
Serge Iro GUIE	Expert en communication, Média et IT

Revu par : Équipe de gestion de projet de la Banque

Nom (Ajouter des lignes au besoin)	Rôle	Date de revue	Commentaires

Approuvé par : Chargé(e)s de projet de la Banque

Nom	Rôle	Date d'approbation	Commentaires

Les annexes

ANNEXES 1

Annexe 1.1 : Respect des clauses du projet

Clauses du projet (En attente à la rédaction du rapport) (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Type (Entrée en vigueur, Premier décaissement, etc.)	Statut (En attente d'initiation, en cours, finalisé)	Commentaires
Néant	Néant	Néant	Le projet a démarré conformément au protocole d'accord. Les délais et clauses contractuelles sont respectés et les premières étapes ont été exécutées dans les conditions prévues. La performance globale observée à ce niveau est jugée satisfaisante

Annexe 1.2 : Mise en œuvre des actions correctives convenues au cours du trimestre précédent

Aspects importants ² (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Actions correctives proposées	Responsable	Délai	Statut (non initié, en cours, finalisé ³)	Commentaires ⁴
L'UGP élaborera une stratégie visant à faire progresser les activités d'assistance technique.	En cours de préparation, un appel à prestation de service diffusé en février 26 à l'ensemble des SdE et des CdE	UGP	Décembre 2025	Action finalisée	Stratégie transmise à la Banque
L'UGP apporte des précisions sur le protocole d'accord signé avec le WAPP	Un plan d'action annuel doit être établi à partir de 2026	ASEA/RACEE	Mars 2026	En cours	En bonne voie
L'UGP va partager des détails sur la stratégie de communication et de marketing du Réseau après la prise	La stratégie de communication et marketing alignée avec le M 300	UGP	Décembre 2025	Action finalisée	La stratégie de communication amendée sera

² Il s'agit des aspects affectant la mise en œuvre des activités du projet

³ Exclure les actions finalisées des rapports suivants

⁴ Les commentaires devraient être en lien avec la faisabilité des actions correctives.

Aspects importants ² (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Actions correctives proposées	Responsable	Délai	Statut (non initié, en cours, finalisé ³)	Commentaires ⁴
en compte des observations de la Banque y relatives	est finalisée, elle sera partagée avec la BAD				transmise à la Banque
Nécessité de clarifier le statut de la Newsletter du RACEE 2.0	La Newsletter du RACEE 2.0 rétrospective de l'année 2025 finalisée, diffusée à l'ensemble des membres et mise en ligne sur le site web du RACEE 2.0. Une périodicité bimestrielle est retenue pour sa diffusion	UGP	Janvier 2026	Action finalisée	R.A.S
Audit du projet 2025 à soumettre	TdRs validés par la BAD début février, AMI lancé le 16 février avec échéance pour la réception des propositions le 3 mars 26	UGP	Juin 2026	En cours	Action très en retard
Plan de passation des marchés mis à jour à soumettre à la Banque pour approbation	PPM soumis à la BAD en décembre 25, ANO obtenu en février 26	UGP	Décembre 2025	Action finalisée	En bonne voie
Résultats des études de faisabilité financées par le RACEE 1.0 qui seront présentés lors de la prochaine réunion du comité de pilotage.	Les parties bénéficiaires saisies, en attente retour d'information pour soumettre un document consolidé à la BAD fin mars 26	UGP	Mars 2026	En cours	En bonne voie
Partager avec la Banque les détails des thèmes abordés dans le cadre du suivi des formations en 2025.	La liste des modules réalisés en 2025 au nombre de 105 modules arrêtée et identifiée. Cette liste sera communiquée à la banque le 28 février 26	UGP	Janvier 2025	Action finalisée	En bonne voie
Concept à développer dans le cadre de l'atelier proposé qui sera organisé avec la Banque mondiale	Projet de TdRs à finaliser avant fin mars 26 et à soumettre à la Banque pour concertation.	UGP	Mars 2026	En cours	

Aspects importants ² (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Actions correctives proposées	Responsable	Délai	Statut (non initié, en cours, finalisé ³)	Commentaires ⁴
L'UGP partagera avec la Banque un exemple illustrant la manière dont les fonds sont gérés pour une seule intervention de formation	Une reconstitution de la démarche est en cours de finalisation, elle sera communiquée à la Banque en mars 26	UGP	Mars 2026	Action finalisée	La démarche d'utilisation des fonds avec une seule intervention de formation a été à la banque en janvier 2026
ASEA partagera avec la Banque les contrats de performance relatifs aux ressources du RACEE pour 2026.	Les contrats de performance sont en cours de finalisation, ils seront partagés avec la Banque au cours du mois de mars 26	ASEA	Mars 2026	Action finalisée	Les contrats de performance sont transmis à la Banque
L'UGP devra identifier les formations suivies dans le cadre du RACEE 1 à inclure dans l'évaluation/le rapport d'impact Premier rapport à partager dans le cadre du rapport de projet du premier trimestre 2026.	25 modules dispensés en 2025 sont identifiés pour faire l'objet d'évaluation post formation à partir de mars 26, les SdEs et CdEs concernés sont en cours de saisine pour confirmer leur participation	UGP	Mars 2026	Action finalisée	Évaluation post formation en cours d'exécution

ANNEXE 2 – Progrès sur les résultats

Annexe 2.1. Rapport sur les effets

INDICATEURS D'EFFETS (tels que spécifiés dans le CLR, au besoin ajouter des lignes)	Valeur de référence	Valeur la plus récente	Cible finale (valeur escomptée à l'achèvement du projet)	Progrès vers la réalisation de la cible (% de réalisation)	Évaluation (Indiqué si les indicateurs d'effets sont en bonne voie pour atteindre les objectifs à l'achèvement. S'ils ne le sont pas, justifier)
Déclaration de résultat 1 : Renforcement de l'offre de formation					
1.1 : Programmes de formation améliorés ou développés et déployés	0	0	20	0%	Les activités en cours pourraient atteindre la cible.
1.2 : Pays participant à des interventions de formation ou à des ateliers facilités par le RACEE.	27	9	41	22%	Les activités en cours pourraient atteindre la cible.
1.3 : Pays fragiles participant aux activités du RACEE 2.0	8	4	18	22%	Les activités en cours pourraient atteindre la cible.
1.4 : Plateforme d'apprentissage en ligne opérationnelle et accessible d'ici à décembre 2025.	0	0	1	0%	En bonne voie
Déclaration de résultat 2 : Fourniture d'un service de conseil de qualité (RH, technique, etc.)					
2.1 : Les départements des ressources humaines des compagnies d'électricité ont bénéficié de services de conseil.	0	0	20	0%	Les activités en cours pourraient atteindre la cible.
2.2 : Femmes participant à des programmes de formation.	0	180	2 500	7%	La femme est sensibilisée à participer à plus de programme de formation même si le taux de femme dans le secteur technique reste faible (-20%).
Déclaration de résultat 3 : Élargir la collaboration avec le partenariat du RACEE					
3.1 : Mise en place de partenariats efficaces.	0	1	3	33%	En bonne voie

INDICATEURS D'EFFETS (tels que spécifiés dans le CLR, au besoin ajouter des lignes)	Valeur de référence	Valeur la plus récente	Cible finale (valeur escomptée à l'achèvement du projet)	Progrès vers la réalisation de la cible (% de réalisation)	Évaluation (Indiqué si les indicateurs d'effets sont en bonne voie pour atteindre les objectifs à l'achèvement. S'ils ne le sont pas, justifier)
3.2 : Le site web du l'RACEE est mis à jour de manière adéquate tous les trimestres.	0	4	20	20%	En bonne voie Les résultats seront atteints, le travail est fait progressivement pour une meilleure visibilité du projet.
Indicateur de résultat 4 : Soutien de l'ANCEE aux interventions de formation prioritaires					
4.1 : hommes-Jours de formation réalisés grâce aux activités du réseau RACEE pendant la durée de vie du projet.	0	7 057	55 000	13%	Les activités en cours avec un taux de 13% pourraient atteindre la cible.
4.2 : Personnes participant à des événements de formation et/ou à des ateliers de renforcement des capacités dans le cadre des activités du réseau ANCEE pendant la durée de vie du projet.	0	1 139	9 000	13%	Les activités en cours avec un taux de 13% pourraient atteindre la cible

Annexe 2.2 : Rapport sur les produits

Indicateurs de produits (tels que spécifiés dans le CLR, au besoin ajouter des lignes)	Valeur la plus récente	Cible annuelle	Cible finale	Progrès vers la réalisation de la cible annuelle (% réalisé)	Progrès vers la réalisation de la cible finale (% réalisé)	Évaluation
Déclaration de résultat 1 : Renforcement de l'offre de formation						
1.1 : Programmes de formation améliorés ou développés et déployés	0	2	20	10%	11%	En bonne voie
1.2 : Pays participant à des interventions de formation ou à des ateliers facilités par le RACEE.	27	20	41	49%	-33%	En bonne voie
1.3 : Pays fragiles participant aux activités du RACEE 2.0	8	9	18	50%	11%	En bonne voie
1.4 : Plateforme d'apprentissage en ligne opérationnelle et accessible d'ici à décembre 2025.	0	1	1	0%	0%	En bonne voie
Déclaration de résultat 2 : Fourniture d'un service de conseil de qualité (RH, technique, etc.)						
2.1 : Les départements des ressources humaines des compagnies d'électricité ont bénéficié de services de conseil.	0	4	20	0%	25%	Une mesure plus incitative doit être prise afin de faire adhérer les SdE
2.2 : Femmes participant à des programmes de formation.	0	150	2 500	6%	6%	En bonne voie avec des mesures correctives
Déclaration de résultat 3 : Élargir la collaboration avec le partenariat du RACEE						
3.1 : Mise en place de partenariats efficaces.	0	1	3	33%	50%	En bonne voie
3.2 : Le site web du RACEE est mis à jour de manière adéquate tous les trimestres	0	4	20	20%	25%	En bonne voie

Indicateurs de produits (tels que spécifiés dans le CLR, au besoin ajouter des lignes)	Valeur la plus récente	Cible annuelle	Cible finale	Progrès vers la réalisation de la cible annuelle (% réalisé)	Progrès vers la réalisation de la cible finale (% réalisé)	Évaluation
Indicateur de résultat 4 : Soutien de l'ANCEE aux interventions de formation prioritaires						
4.1 : hommes-Jours de formation réalisés grâce aux activités du réseau RACEE pendant la durée de vie du projet.	0	7 000	55 000	13%	15%	En bonne voie
4.2 : Personnes participant à des événements de formation et/ou à des ateliers de renforcement des capacités dans le cadre des activités du réseau ANCEE pendant la durée de vie du projet.	0	1 350	9 000	15%	18%	En bonne voie

Annexe 2.3. Progrès dans la mise en œuvre des activités planifiées

Composante (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Activité (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Délai	Statut (Non initié, en cours, finalisé)	Commentaires (Inclure un taux de réalisation pour les activités non achevées, fournir une justification pour les activités en retard)
C.1 Renforcement de l'offre de formation du RACEE	<i>1.1 Label du centre d'excellence du RACEE</i>		Non initié	
	<i>1.2 Renforcement des centres d'excellence</i>	Mai 2026	Non initié	Le diagnostic des CdE va débuter au 2ème trimestre pour prendre fin au 3ème trimestre 2026
	<i>1.3 Renforcement des centres de formation non labellisés</i>	2027	Non initié	Actions prévues en 2027
	<i>1.4 Développement d'une offre de formation en ligne</i>	Juin 2026	en cours	10% de réalisation
	<i>2.1 Développement des Services de conseils pour la Ressources Humaine</i>	2ème trimestre	En cours	Retard dans le feedback des SdE

Composante (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Activité (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Délai	Statut (Non initié, en cours, finalisé)	Commentaires (Inclure un taux de réalisation pour les activités non achevées, fournir une justification pour les activités en retard)
C.2 Fourniture d'un service de conseil de qualité	<i>2.2 Soutien spécialisé aux ressources humaines</i>	<i>Néant</i>		
	<i>2.3 Gestion et développement des capacités axées sur le genre</i>	<i>Néant</i>		
	<i>2.4 Développement des capacités en matière de changement climatique</i>	<i>Néant</i>		
C.3 Coordination du réseau	<i>3.1 Renforcement et mise en place de l'Unité de coordination</i>	Janvier 2026	Action finalisée	Signature des contrats avec l'équipe de l'UGP en fonction
	<i>3.2 Redéfinition du cadre de gouvernance du RACEE</i>	Janvier 2026	Action en cours	-Tenue du 2 ^{ème} copil statutaire du RACEE 2.0 par visioconférence le 9 décembre 2025. - Mission de supervision de la BAD les 11 et 12 décembre 2025
	<i>3.3 Renforcement du volet communication</i>	Juin 2026	Action en cours	Les outils de communication sont en cours d'actualisation, abonnement aux plateformes numériques, catalogue de formation.
	<i>3.4 Établissement de partenariats techniques et financiers</i>	En continu	Action en cours	Identifier des partenaires techniques et financiers fiables pour le développement du RACEE
C.4 Appui du RACEE à la formation prioritaire	<i>Mise en œuvre du mécanisme d'octroi des subventions et contribution des SdE</i>	En continu	Action en cours	La procédure de traitement et d'affectation des demandes de formation est communiquée à l'ensemble des CdE pour plus de transparence dans la gestion du traitement et l'affectation des formations. Cette procédure a fait l'objet de validation à la suite de son passage en Commission d'Ouverture des Plis et de Jugement des Offres (COJO) de l'ASEA.

D.3 – Activités clés prévues pour le prochain trimestre (conformément au PTBA)

Annexe 2.4. Activités planifiées pour le trimestre suivant

Composante (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Activité (Ajouter/supprimer si nécessaire)	Délai
C.1 Renforcement de l'offre de formation du RACEE	<i>1.1 Label du centre d'excellence du RACEE</i>	2 ^{ème} trimestre 2026
	<i>1.2 Renforcement des centres d'excellence</i>	2 ^{ème} et 3 ^{ème} trimestres 2026
	<i>1.3 Renforcement des centres de formation non labellisés</i>	2027
	<i>1.4 Développement d'une offre de formation en ligne</i>	3 ^{ème} trimestre
C.2 Fourniture d'un service de conseil de qualité	<i>2.1 Développement des Services de conseils pour la Ressource Humaine</i>	En continu
	<i>2.2 Soutien spécialisé aux ressources humaines</i>	En continu
	<i>2.3 Gestion et développement des capacités axées sur le genre</i>	3 ^{ème} trimestre
	<i>2.4 Développement des capacités en matière de changement climatique</i>	3 ^{ème} trimestre
C.3 Coordination du réseau	<i>3.1 Renforcement et mise en place de l'Unité de coordination</i>	Mars 2026
	<i>3.2 Redéfinition du cadre de gouvernance du RACEE</i>	En continu
	<i>3.3 Renforcement du volet communication</i>	En continu
	<i>3.4 Établissement de partenariats techniques et financiers</i>	En continu
C.4 Appui du RACEE à la formation prioritaire	<i>Mise en œuvre du mécanisme d'octroi des subventions et contribution des SdE</i>	En continu

ANNEXE 3 : Passation de marchés

Annexe 3.1: État des acquisitions prévues au cours du trimestre précédent

Biens/Services	Statut par rapport au PPM (Sur le bonne voie/ en retard/ retardé de manière significative)	Situation du contrat	Commentaires
Activité prévue au Plan de Passation des Marchés 2024 - RACEE			
Audit des comptes du RACEE au titre de l'exercice 2024	Retardé de manière significative	Contrat non signé	<ul style="list-style-type: none"> - ANO sur la liste restreinte 03/06/25 - Demande de propositions : 04/06/25 - Ouverture des propositions techniques : 04/07/25 - ANO sur le rapport d'évaluation des propositions techniques : 17/10/25 - Séance de négociations ; - Transmission du rapport combiné et PV de négociations ainsi que du projet de contrat pour ANO :31/10/2025 - Avis de la Banque sur le projet de contrat le 12/11/25 - Démarrage de la mission prévu le 24 novembre 2025.
Activité prévue au Plan de Passation des Marchés 2025 – RACEE 2.0			
Acquisition d'un logiciel de gestion comptable et financière pour l'ASEA et le RACEE 2.0	En retard	Contrat non signé	<ul style="list-style-type: none"> - ANO sur la liste restreinte : 12/06/25 - Consultation restreinte : 16/06/25 - Ouverture des offres 30/06/25 - ANO sur la liste restreinte : 12/06/25 - Publication AO : 16/06/25 - Ouverture des offres 30/06/25 - Objection de la Banque sur le rapport d'analyse des offres : 16/09/25 - Transmission du rapport revu transmis le 12/11/25 avec comme requête la relance de l'Appel d'offres.
Audit comptable des exercices 2025, 2026 et 2027	Très en retard	N/A	<ul style="list-style-type: none"> - Demande ANO sur AMI et TDR le 12/12/2025

Annexe 3.2 : Gestion des contrats en cours – Utilisation du système de passation des marchés de la Banque - Non applicable

Titre du contrat	Nom du contractant	Catégorie (Biens, Travaux ou Services)	Type de contrat	Méthode de paiement (PD, RF)	Montant du contrat (Spécifier la monnaie)	Amendements	Montant révisé du contrat	Montant payé	%	Date initiale de fin du contrat	Date révisée de fin du contrat	Commentaires (inclure % d'achèvement physique)

Annexe 3.3 : Gestion des contrats en cours – Utilisation du Système de passation de marchés de l’Emprunteur (Non applicable)

Titre du contrat	Nom du contractant	Catégorie (Biens, Travaux ou Services)	Type de contrat	Méthode de paiement (PD, RF)	Montant du contrat (Spécifier la monnaie)	Amendements	Montant révisé du contrat	Montant payé	%	Date initiale de fin du contrat	Date révisée de fin du contrat	Commentaires (inclure % d'achèvement physique)

Annexe 4 : Gestion financière et Décaissement

Annexe 4.1 – Audit

Rapport d'audit soumis (par an) (Le cas échéant)	Statut (non initié, en cours, finalisé)	Commentaires (Inclure la date prévue pour la soumission du rapport d'audit)	Rapport d'audit manquant (par an) (Le cas échéant)
Rapport d'audit de l'exercice 2025	En cours	Nous sommes actuellement à l'étape de recrutement de l'auditeur externe pour les exercices 2025, 2026 et 2027. Le rapport d'analyse des offres a été transmis à la Banque le 31 mars 2026. À la suite de cette transmission, la Banque a formulé des réserves concernant la liste restreinte le 29 avril 2026. Ces observations ont été intégrées, et le rapport d'analyse révisé a été adressé de nouveau à la Banque le 05 mai 2026. Le rapport d'audit de l'exercice 2025 doit être transmis à la banque au plus tard le 30 juin 2026.	NEANT

Annexe 4.2 – Mise en œuvre des recommandations d'audits

Question clé (Selon le rapport d'audit financier et / ou un mémo SNFI) (Ajouter / supprimer des lignes si nécessaire)	Mesures correctives	Statut (non initié, en cours, finalisé)	Commentaires
S/O	S/O	S/O	Le projet RACEE2.0 a officiellement démarré le 21 février 2025. À ce jour, le premier exercice, correspondant à l'audit de l'année 2025, n'a pas encore été réalisé.

Annexe 4.3 – Compte spécial

Nombre et montant des FR	Délai de décaissement	Montant justifié	% justifié
RF N°003 : 310,912.55 €	25/11/2025 au 10/02/2026	267 748,91	86,12%
RF N°.005 : 455,078.00 €	Juin 2026	0	0%

En cours depuis le 03/03/2026

Annexe 4.4 – État des recettes et des dépenses des fonds - rapport par état d'activité du projet (composante et activité).

Particuliers	Budget total (€)	Recettes et Dépenses cumulatives (Période précédente) (€)	Recettes et Dépenses (€)	Recettes et Dépenses cumulatives (€)	Var	Commentaires
			Trimestre			
Solde d'ouverture	0					
Ressources						
Paiements directs	1 562 200				0,00%	Aucun paiement direct effectué à ce jour
Compte spécial	7 037 990	310 913	455 078	765 991	10,88%	
Total ressources BAD	8 600 190	310 913	455 078	765 991	8,91%	
Fonds de contrepartie- Partenaires	11 040 324				0,00%	
Total ressources Fonds de contrepartie- Partenaires	11 040 324				0,00%	
TOTAL RESSOURCES	19 640 514	310 913	455 078	765 991	3,90%	

Particuliers	Budget total (€)	Recettes et Dépenses cumulatives (Période précédente) (€)	Recettes et Dépenses (€)	Recettes et Dépenses cumulatives (€)	Var	Commentaires
			Trimestre			
Composante 1 : Renforcement de l'offre de formation du RACEE/						
C .1.1 : Label CdE RACEE	8 200					
C.1.2 : Renforcement des CdE	779 200					
C.1.2 : Renforcement des CdE	1 107 800					
C.1.3 : Renforcement des centres de formation non labellisés	446 200					
C.1.3 : Renforcement des centres de formation non labellisés	350 000					
C.1.4 : développement de l'offre de formation à distance	131 400					
C.1.4 : développement de l'offre de formation à distance	150 000					
Sous Total : BAD/ Composante 1	1 365 000					
Sous Total : Fonds de contrepartie- Partenaires/ Composante 1	1 607 800					
Composante 2 : Fourniture d'un service de conseil de qualité (en RH)						
C.2.1 : Conseil en développement des ressources humaines des SdE	453 000					
C.2.2 : Appui spécialisé aux ressources humaines des SdE	80 000					
C.2.3 : Gestion et développement des capacités axées sur le genre (cycle de formation)	152 200					
C.2.3 : Gestion et développement des capacités axées sur le genre (cycle de formation)	351 800					

Particuliers	Budget total (€)	Recettes et Dépenses cumulatives (Période précédente) (€)	Recettes et Dépenses (€)	Recettes et Dépenses cumulatives (€)	Var	Commentaires
			Trimestre			
C.2.4 : Renforcement des capacités en matière de changement climatique	85 000					
Sous Total : BAD/ Composante 2	237 200					
Sous Total : Fonds de contrepartie- Partenaires/ Composante 2	884 800					
Composante 3 : Amélioration de la gestion du RACEE (opérationnalisation et animation du réseau)						
C.3.0 : Contribution au fonctionnement des matériaux de la PCU	10 000					
C.3.0 : Contribution au fonctionnement des matériaux de la PCU	817 830					
C.3.1 : Mise en place de l'équipe	1 305 223	154 732	70 862	225 594	17,28%	
C.3.1 : Mise en place de l'équipe	506 256					
C.3.2 : Redéfinition du cadre de gouvernance du RACEE	122 800	615		615	0,50%	
C.3.2 : Redéfinition du cadre de gouvernance du RACEE	129 200					
C.3.3 : Développement de la notoriété et de l'image du RACEE	12 000					
C.3.3 : Développement de la notoriété et de l'image du RACEE	203 000					
C.3.4 : Engagement de partenariat technique et financier	24 000					
Sous Total : BAD/ Composante 3	1 450 023	155 346	70 862	226 209	15,60%	
Sous Total : Fonds de contrepartie- Partenaires/ Composante 3	1 680 286					
Composante 4 : Appui du RACEE à la formation prioritaire						

Particuliers	Budget total (€)	Recettes et Dépenses cumulatives (Période précédente) (€)	Recettes et Dépenses (€)	Recettes et Dépenses cumulatives (€)	Var	Commentaires
			Trimestre			
C.4.1 : Mise en œuvre mécanisme octroi de subventions et contribution des SdEs	5 217 190	112 402	131 227	243 630	4,67%	
C.4.1 : Mise en œuvre mécanisme octroi de subventions et contribution des SdEs	6 442 810					
Sous Total : BAD/ Composante 4	5 217 190	112 402	131 227	243 630	4,67%	
Sous Total : Fonds de contrepartie- Partenaires/ Composante 4	6 442 810					
Imprévus	330 777					
Imprévus	424 628					
Total dépenses BAD	8 600 190	267 749	202 089	469 838	5,46%	
Total dépenses Fonds de contrepartie- Partenaires	11 040 324	0	0	0		
TOTAL DEPENSES	19 640 514	267 749	202 089	469 838	2,39%	
Excédents des recettes sur les dépenses	0	43 164	252 989	296 153		
Représenté par les soldes sur le compte SA						

Annexe 4.5: Rapprochement des demandes de décaissement soumises à la Banque pour paiement

Date	BENEFICIAIRE	DP No	Monnaie	Montant	Taux de conversion à la monnaie du rapport	Montant dans la monnaie du rapport	Commentaire
							Pas de demande de paiement direct soumis jusqu'à ce jour

TABLEAU DE SUIVI FINANCIER GLOBAL BAD AU 31 MARS 2026

RUBRIQUES	BUDGET TOTAL	APPEL DE FONDS	TOTAL REALISATIONS AU 31/03/2026	ECART TOTAL /REALISATIONS	TAUX DE REALISATION PAR RAPPORT AU BUDGET GLOBAL
C.1 : Renforcement de l'offre de formation du RACEE/Strengthening of the ANCEE Training Offer	1 365 000,00	43 000,00	0,00	1 365 000,00	0,00%
Autres fonctionnements	72 000,00	43 000,00	0,00	72 000,00	0,00%
Services	813 000,00	0,00	0,00	813 000,00	0,00%
Biens	480 000,00	0,00	0,00	480 000,00	0,00%
C.2 : Fourniture d'un service de conseil de qualité (en RH) / Provision of a quality Advisory Service	237 200,00	43 000,00	0,00	237 200,00	0,00%
Autres fonctionnements	86 000,00	43 000,00	0,00	86 000,00	0,00%
Services	151 200,00	0,00	0,00	151 200,00	0,00%
Biens	0,00			0,00	
C.3 : Amélioration de la gestion du RACEE (opérationnalisation et animation du réseau) / Improving the management of ANCEE	1 450 023,00	328 577,55	226 208,76	1 223 814,24	15,60%
Autres fonctionnements	26 800,00	7 100,00	614,83	26 185,17	2,29%
Services	108 000,00	0,00	0,00	108 000,00	0,00%
Services (PCU fees)	1 305 223,00	321 477,55	225 593,93	1 079 629,07	17,28%
Biens	10 000,00		0,00	10 000,00	0,00%

RUBRIQUES	BUDGET TOTAL	APPEL DE FONDS	TOTAL REALISATIONS AU 31/03/2026	ECART TOTAL /REALISATIONS	TAUX DE REALISATION PAR RAPPORT AU BUDGET GLOBAL
C.4 : Appui du RACEE à la formation prioritaire / ANCEE support towards prioritised training	5 217 190,00	351 413,00	243 629,57	4 973 560,43	4,67%
Fonctionnement	5 217 190,00	351 413,00	243 629,57	4 973 560,43	4,67%
Services	0,00			0,00	
Biens	0,00			0,00	
IMPREVUS	330 776,52	0,00	0,00	330 776,52	0,00%
TOTAL GENERAL	8 600 189,52	765 990,55	469 838,33	8 130 351,19	5,46%
TOTAL FONCTIONNEMENT (TRAINING)	5 217 190,00	351 413,00	243 629,57	4 973 560,43	4,67%
TOTAL AUTRES FONCTIONNEMENTS (Miscellaneous)	184 800,00	93 100,00	614,83	184 185,17	0,33%
TOTAL SERVICES	1 072 200,00	0,00	0,00	1 072 200,00	0,00%
TOTAL SERVICES (PCU fees)	1 305 223,00	321 477,55	225 593,93	1 079 629,07	17,28%
TOTAL BIENS / GOODS	490 000,00	0,00	0,00	490 000,00	0,00%
TOTAL ALEAS / CONTINGENCIES	330 776,52	0,00	0,00	330 776,52	0,00%
TOTAL GENERAL	8 600 189,52	765 990,55	469 838,33	8 130 351,19	5,46%